

**ПРИНЯТО**  
Советом колледжа  
протокол № 6  
« 01 » марта 2021 г.



**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель  
Совета родителей  
Е.Ю. Чурюмова  
« 01 » марта 2021 г.

Председатель  
Студенческого совета колледжа  
С.В. Буров  
« 01 » марта 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ГБПОУ "МППК ИМ. В.В.АРНАУТОВА"

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Законом Волгоградской области от 04.10.2013 №118-ОД "Об образовании в Волгоградской области", приказом комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 28.12.2015 № 204-ОД "Об утверждении Положения о порядке учета отдельных категорий граждан и предоставления им жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда Волгоградской области"; приказом комитета строительства Волгоградской области от 02.08.2017 №411-ОД "Об утверждении Порядка учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда Волгоградской области, и предоставления им жилых помещений по договорам найма жилого помещения в общежитии", Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (Письмо Рособразования от 27.07.2007 №1276/12-16), Уставом ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 марта 2011 №23 "Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и

содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений".

1.2. Студенческое общежитие (далее – общежитие) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Михайловский профессионально-педагогический колледж имени В.В.Арнаутова" (далее – Колледж) является структурным подразделением Колледжа и предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;

- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся ОУ по согласованию с профсоюзной организацией, студенческим советом общежития вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

Преподавателей (работников) колледжа и членов их семей (на период работы в колледже), стажеров, слушателей дополнительного профессионального образования, повышения квалификации для временного проживания в период их обучения;

- студентов, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования или города;

- других категорий обучающихся.

1.3. Первоочередное право получения бесплатного места для проживания в общежитии Колледжа имеют:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя;

- инвалиды I и II группы.

1.4. Право на заселение в общежитие в порядке общей очереди имеют (в порядке перечисления):

- студенты из многодетных семей (воспитывающих 3 и более несовершеннолетних детей);

- студенты, родители которых (один или оба) являются инвалидами I, II групп;

- студенты из малоимущих семей;

- студенты из семей, потерявших кормильца;

- студенты, семьи которых пострадали в результате стихийных бедствий, социальных, техногенных и др. катастроф;

- студенты из семей, имеющих право на получение государственной социальной

помощи.

1.5. Студенческое общежитие как структурное подразделение Колледжа в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, настоящим Положением о студенческом общежитии, Уставом и иными локальными актами Колледжа.

1.6. Студенческое общежитие содержится за счет средств бюджета Волгоградской области, выделяемых Колледжу, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной, приносящей доход деятельности Колледжа.

1.7. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Колледжа, а также других организаций и учреждений не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Колледжа местами в студенческом общежитии, по установленным в студенческом общежитии санитарным нормам и правилам проживания, изолированные пустующие этажи и блоки могут по решению администрации колледжа, согласованному со Студенческим Советом общежития, переоборудоваться для работников Колледжа на условиях заключения с ними договоров найма на служебное помещение в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N188-ФЗ с изменениями и дополнениями.

1.8. Нежилые помещения для организации общественного питания, бытового и медицинского обслуживания, охраны ОУ, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией колледжа по согласованию со Студенческим Советом общежития. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

1.9. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха,

помещения для бытового обслуживания и питания (душевые, умывальные комнаты, гладильные, изолятор и т.п.).

1.10. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии находится в компетенции администрации Колледжа.

1.11. Непосредственное руководство деятельностью общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка, контроль заключения договоров найма жилого помещения, своевременности оплаты проживания возлагается на коменданта общежития.

1.12. Руководство воспитательной работой, контроль за поддержанием в общежитии установленного порядка осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

1.13. Обеспечение охраны и пропускного режима в студенческом общежитии осуществляется начальником отдела по комплексной безопасности.

1.14. Организация ремонтных и текущих хозяйственных работ (сантехнических, электротехнических) осуществляется начальником отдела АХО колледжа.

1.15. Контроль соблюдения настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка в общежитии осуществляют:

- директор Колледжа;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- комендант общежития;
- воспитатели.

1.16. Положение о студенческом общежитии, правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии утверждаются директором Колледжа по согласованию со Студенческим Советом общежития.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);

- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение студенческого общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

#### 2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарно-гигиенические правила;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- своевременно, в установленном Колледжем порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять условия заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематически (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в

студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.5. Категорически запрещаются в студенческом общежитии курение, появление в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие и хранение спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется начальником административно-хозяйственного отдела Колледжа.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а так же для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда и освещенность мест общего пользования;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

4.1. Комендант общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Колледжа;

4.2. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

- учет и доведение до директора Колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование директора Колледжа о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- контроль теплового режима и необходимого освещения всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, контроль проведения генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- проведение инструктажей и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности.

#### 4.3. Комендант общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

- вносит предложения директору Колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение заместителя директора по воспитательной работе предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

- совместно со Студенческим Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **5. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии Колледжа. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната)



предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего (п.1 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие определяются администрацией колледжа по согласованию со Студенческим Советом общежития и объявляется приказом директора;

5.3. Проживающие в студенческом общежитии и администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения, разработанный Колледжем на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии.

5.4. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

5.5. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Колледже.

5.6. При невозможности проживания в общежитии, вследствие аварийного состояния, переселение проживающих производится по совместному решению администрации Колледжа, общежития и Студенческого Совета общежития.

5.7. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Колледжем по согласованию со Студенческим Советом общежития.

5.8. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Колледжа.

5.9. Абитуриенты на период подготовительных курсов и сдачи вступительных испытаний размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о студенческом общежитии Колледжа. Вселение абитуриентов в общежитие производится на основании договора найма, заключенного на период прохождения ими подготовительных курсов и вступительных испытаний, при этом плата за проживание взимается согласно тарифам, утвержденным приказом директора Колледжа для абитуриентов. Фактическое вселение в общежитие абитуриентов осуществляется комендантом общежития (лицом его замещающим) на основании направления, выданного приемной комиссией колледжа, с указанием даты прохождения подготовительных курсов и вступительных испытаний, паспорта гражданина (абитуриента) и квитанции об оплате за проживание в общежитии.

5.10. Вселение несовершеннолетних абитуриентов производится с родителями

(законными представителями).

Абитуриенты, не прошедшие вступительные испытания, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата испытания, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в ОУ, – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.11. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из ОУ), а также при систематическом, (более 3 раз) нарушении правил внутреннего распорядка; выселение работников колледжа производится при условии их увольнения с работы.

## **6. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

6.1. Плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся 2 раза в год (до 10 сентября, до 10 февраля) за все время их проживания и период каникул. В случае добровольного досрочного выселения из студенческого общежития по инициативе Нанимателя, произведенная им оплата Колледжем не возвращается.

6.2. Колледж по согласованию со студенческим советом общежития вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором Колледжа с проживающим, (примерная форма договора установлена Примерным Положением, утвержденным Минобрнауки РФ 10.07.2007)

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв.м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

6.3. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится с использованием банковского счета.

6.4. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение, дополнительные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся в Колледже устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. От платы за проживание в общежитии освобождаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, инвалиды I и II группы.

## **7. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

7.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост секций (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой и спортивной работы.

7.3. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план воспитательных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация Колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

7.4. В каждом жилом помещении (секции) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

7.5. Староста жилого помещения (секции) в своей работе руководствуется

правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями студсовета и администрации общежития.

**Исполнитель:**

**Заместитель директора по воспитательной работе**

**И.В. Бичков**

**Согласовано:**

**Юрисконсульт**

**Н.С. Бушмина**