

ПРИНЯТО

Советом колледжа
протокол № 9

« 27 » мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ "МППК
им. В.В.Арнаутова"

_____ Е.В. Белицкая
« 27 » мая 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации работников ГБПОУ
"МППК им. В.В.Арнаутова"

_____ Г.В. Максимова
« 27 » мая 2022 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
В ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"МИХАЙЛОВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ В.В. АРНАУТОВА".**

Внести в правила внутреннего трудового распорядка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Михайловский профессионально-педагогический колледж имени В.В.Арнаутова" следующие изменения:

1. В разделе X «Иные вопросы урегулирования трудовых отношений» п. 10.3 изложить в новой редакции: «В колледже выделено 3 рабочих места в пределах установленной квоты (2%) для приема на работу инвалидов».

2. В разделе IV «Основные права и обязанности работников»:

1) абзац второй подпункта 4.1.15. пункта 4.1. изложить в новой редакции: «длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке и на условиях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки РФ от 31 мая 2016 года № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года», коллективным договором» (ст. 335 Трудового кодекса РФ).

2) дополнить пунктом 4.3. следующего содержания: «Гарантии работникам при прохождении диспансеризации:».

3) пункт 4.3. «Гарантии работникам при прохождении диспансеризации:»:

- дополнить подпунктом 4.3.1. следующего содержания: «При прохождении диспансеризации, в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья:

- работники имеют право на освобождение от работы на 1 рабочий день 1 раз в 3 года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка;

- работники, достигшие возраста 40 лет имеют право на освобождение от работы на 1 рабочий день 1 раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка;

- работники не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет имеют право на освобождение от работы на 2 рабочих дня 1 раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка».

- дополнить подпунктом 4.3.2. следующего содержания: «Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем».

- дополнить подпунктом 4.3.3. следующего содержания: «Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы» (ст. 185.1 Трудового кодекса РФ).

3. В Разделе V «Рабочее время и время отдыха»:

- пункт 5.19. дополнить абзацем восьмым следующего содержания: «Работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет» (ст. 262.2 Трудового кодекса РФ);

- в пункте 5.6. в третьем абзаце и в п. 5.9. исключить словосочетание «первым заместителем», в п. 5.9. в словосочетании «заместитель по учебной части», слово «части» заменить на слово «работе»;

- в п. 5.12 в первом абзаце исключить слово «сторожей»;

- п. 5.13. изложить в следующей редакции: «Время начала и окончания работы устанавливается для работников с 40-часовой рабочей неделей:

- понедельник-пятница с 8.00 до 16.30.;

- перерыв на обед – с 12.00 до 12.30.

Для дворников, уборщиков служебных помещений, рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий отдела административно-хозяйственного обеспечения и общежития, коменданта отдела административно-хозяйственного обеспечения, инженера-энергетика, устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем (воскресенье).

Время начала и окончания работы для дворников, уборщиков служебных помещений:

- понедельник-пятница с 7.00 до 14.30.
- перерыв на обед – с 12.00 до 12.30.
- суббота с 7.00 до 12.00.(без перерыва).

Время начала и окончания работы для рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, коменданта отдела административно-хозяйственного обеспечения, инженера-энергетика:

- понедельник-пятница с 8.00 до 15.30.
- перерыв на обед – с 12.00 до 12.30.
- суббота с 8.00 до 13.00.(без перерыва).

В предпраздничные дни продолжительность рабочего дня уменьшается на 1 час. Перерыв на обед не включается в рабочее время. Работник использует перерыв по своему усмотрению: на это время ему предоставляется право отлучаться с рабочего места. По соглашению сторон отдельным категориям работников устанавливается индивидуальный режим работы, вызываемый производственной необходимостью.

Режим работы и время обеденного перерыва для учебно-вспомогательного персонала, прочих педагогических работников устанавливается с учетом условий осуществления учебного процесса в соответствии с графиками работы. Графики работы утверждает директор.

Исполнитель:
Ведущий инспектор по кадрам

Т. В. Ребрикова

Согласовано:
Главный бухгалтер

Н.В. Учакина

Юрисконсульт

Н.С. Бушмина