

Утверждаю

директор

Арнаутов А. В.

01.09.2015



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Михайловский профессионально-педагогический колледж имени В.В.Арнаутова"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01 Право и организация социального обеспечения
код наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования основное общее образование

квалификация: юрист

форма обучения Очная Срок получения СПО по ППССЗ: 2г 10м год начала подготовки по УП 2015

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический
при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 12.05.2014 № 508

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК		
1	Экз	Комплексный экзамен	5	[5] МДК.01.01 Право социального обеспечения	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
				[5] МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Зач		6	[6] ОП.12 Менеджмент	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
				[6] ОГСЭ.06 Профессиональная этика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6] ОП.09 Страхование дело	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
				[6] ОП.10 Статистика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
				[4] ОП.11 Экономика организации	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
				[4] ОП.04 Основы экологического права	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК			
					▼	☒	
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4		▼	☒	☒
					▼	☒	
					▼	☒	
					▼	☒	
					▼	☒	
					▼	☒	
					▼	☒	
5	Зач	Комплексный зачет	6	[6] ОП.07 Семейное право	▼	☒	☒
				[6] ОП.18 Римское право	▼	☒	
					▼	☒	
					▼	☒	
					▼	☒	
					▼	☒	
					▼	☒	
					▼	☒	
					▼	☒	
					▼	☒	
					▼	☒	

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05	Трудовое право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОГСЭ.07	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.07	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05	Трудовое право
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ОК 5.	Вспользовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.03	Административное право
ОП.05	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ОК 6.	Наботать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.07	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИИ

Индекс	Содержание
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.13	Документационное обеспечение управления
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОГСЭ.07	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.04	Основы экологического права
ОП.12	Менеджмент
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.12	Менеджмент
МДК.01.01	Право социального обеспечения

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.12	Менеджмент
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.11	Экономика организации
ОП.13	Документационное обеспечение управления

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
уп.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
уп.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
уп.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
уп.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13	Документационное обеспечение управления
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
уп.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
уп.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.13	Документационное обеспечение управления
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Семейное право
ОП.10	Статистика
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13	Документационное обеспечение управления
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии
ЕН.02	Информатика
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ОП.19	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.12	Менеджмент
УП.01.01	Формирование первичных профессиональных навыков по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПП.01.01	Выполнение деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Формирование первичных профессиональных навыков обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ
ПП.02.01	Выполнение деятельности по обеспечению учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты:
1	русского языка и литературы, культуры речи
2	математики
3	иностранных языков
4	истории, обществознания, основ философии и теории государства и права
5	географии
6	естествознания и экологии
7	права социального обеспечения и профессиональных дисциплин
8	трудового права, менеджмента и основ экономики
9	конституционного и административного права
10	гражданского права и процесса, семейного права, основ экологического права
11	безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности, технических средств обучения
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
2	открытый стадион с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир
	Залы:
1	читальный зал с выходом в Интернет
2	актовый зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

<p>Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ГБПОУ "Михайловский профессионально-педагогический колледж имени В.В.Арнаутова" разработан на основе: Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12.05.2014 г., зарегистрировано в Мюсте России 29 июля 2014 г. № 33324; Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров "ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259"); Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 20.10.2010 г. № 12-696).</p>
<p>Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели составляет 5 дней. Продолжительность учебных занятий 45 минут, занятия группируются парами. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Практикоориентированность ОПОП составляет 55 %.</p>
<p>Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.</p>
<p>Дисциплина Физическая культура предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья. Освоение дисциплины Безопасность жизнедеятельности для юношей завершается военными сборами, которые проводятся в каникулярное время и не учитываются при расчете учебной нагрузки на студентов. Колледж имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины Безопасность жизнедеятельности (48 часов), отведенного времени на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.</p>
<p>Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.</p>
<p>Формы проведения промежуточной аттестации.</p>
<p>Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 (учитывая квалификационные экзамены), а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре) в учебном году используются формы текущего контроля, рейтинговых и/или накопительных систем оценивания. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.</p>
<p>Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практика. Учебным планом предусмотрено 12 недель практики (с 4 по 6 семестр). Учебная практика - 2 недели: 4 семестр- учебная практика по ПМ 01 (36 часов, проводится концентрированно); 5 семестр - учебная практика по ПМ 02 (36 часов, концентрированно). Производственная практика (по профилю специальности) - 6 недель: 5 семестр - производственная практика по ПМ 01 (108 часов, концентрированно); 6 семестр - производственная практика по ПМ 02 (108 часов, концентрированно). Производственная практика (преддипломная) проводится по завершении теоретического обучения (6 семестр, 4 недели) в организациях, соответствующих профилю подготовки обучающихся.</p>
<p>Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности увеличен за счет общеобразовательного цикла на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 нед., промежуточная аттестация - 2 недели, каникулярное время - 11 недель. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности. Экзамены проводят по учебным дисциплинам "Русский язык и литература", "Математика: алгебра и начала анализа, геометрия" и "Право".</p>
<p>Формирование вариативной части ОПОП.</p>


ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусмотрено на вариативную часть 684 аудиторных часа. Этот объем часов был распределен на все циклы дисциплин и профессиональные модули следующим образом: ОГСЭ - 76 часов; ЕН- 2 часа; ОП - 520 часов; ПМ-86 часов. В цикле ОГСЭ вариативная часть направлена на введение дисциплин "Культура речи" - 32 часа, "Профессиональная этика" - 44 часа. В цикле ЕН на дисциплину "Информатика" добавлено 2 часа. В профессиональный цикл введены следующие общепрофессиональные дисциплины: "Правоохранительные органы" - 32 часа, "Муниципальное право" - 44 часа, "Финансовое право" - 48 часов, "Римское право" - 44 часа; увеличено количество часов на изучение дисциплин "Теория государства и права" - 16 часов, "Конституционное право" - 32 часа, "Административное право" - 32 часа, "Трудовое право" - 110 часов, "Гражданское право" - 88 часов, "Документационное обеспечение управления" - 16 часов, "Информационные технологии в профессиональной деятельности" - 16 часов, "Безопасность жизнедеятельности" - 8 часов, "Гражданский процесс" - 34 часа. Увеличен объем времени на изучение профессионального модуля ПМ 01, МДК 01.01 Право социального обеспечения - 86 часов.

Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Согласовано

Первый заместитель, заместитель директора по учебной работе		Г.Г. Родионова
Заместитель директора по учебно-производственной работе		Н.А. Ершова
Председатель ПЦК психолого-педагогических дисциплин		Т.А. Балибардина
Председатель ПЦК математических и естественнонаучных дисциплин		Н.В. Бурмистрова
Председатель ПЦК информатики и информационных технологий		В.М. Бурмистров
Председатель ПЦК русского языка и литературы		Н.А. Алаторцева
Председатель ПЦК иностранных языков		А.С. Полякова
Председатель ПЦК физической культуры		Г.В. Егунова
Председатель ПЦК социально-гуманитарных и юридических дисциплин		Т.Е. Осипова
Председатель ПЦК экономических дисциплин		В.А. Свенсен