

ПРИНЯТО
Советом колледжа
протокол № 11
« 03 » мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
"МППК им. В.В. Арнаутова"
_____ Е.В. Белицкая
« 03 » мая 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Студенческого совета колледжа
_____ В.Д. Жуплев
« 03 » мая 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
**О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В ГБПОУ "МППК ИМ. В.В. АРНАУТОВА"**

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Положение о рабочей программе учебной дисциплины/профессионального модуля в ГБПОУ "МППК им. В.В. Арнаутова" (далее – Положение) устанавливает общие требования к порядку разработки, структуре, содержанию, оформлению, процедуре утверждения и хранения рабочих программ учебных дисциплин/профессиональных модулей, реализуемых в ГБПОУ "МППК им. В.В. Арнаутова" (далее – Колледж) в рамках федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2 Действие Положения распространяется на все предметно- цикловые комиссии (далее – ПЦК) Колледжа, проектирующие и реализующие образовательные программы в рамках ФГОС СПО.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми и методическими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 29 декабря 2022 г.);
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (ред. от 12 августа 2022 г.);
- федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 г. № 1014;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762

(ред. от 20 декабря 2022 г.);

- Концепцией преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, утвержденной распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021 г. № Р-98;

- Методическими рекомендациями по организации проектного обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования, утвержденными приказом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» от 4 июля 2022 г. № П-204;

- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2022 г. № АБ-1197/05 «О направлении документов «Ядро среднего профессионального педагогического образования» (вместе с «Методическими рекомендациями по подготовке кадров по программам среднего профессионального педагогического образования на основе единых подходов к их структуре и содержанию («Ядро среднего профессионального педагогического образования»));

- Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации 14 апреля 2021 г.;

- письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 20 июля 2020 г. № 05-772 «Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017 г. № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия» (вместе с «Методическими рекомендациями по введению учебного предмета «Астрономия» как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования»);

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 февраля 2017 г. № 06-156 «О методических рекомендациях» (вместе с Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям);

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального

образования»;

- уставом Колледжа

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля входит в состав комплекта документов основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО).

3.2 Цель создания рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля – определение места учебной дисциплины/профессионального модуля в системе подготовки специалиста среднего звена, планирование результатов обучения, раскрытие содержания учебного материала, способов проверки результатов обучения, учебно-методического и материально-технического обеспечения учебного процесса.

3.3 Разработка и использование рабочих программ учебных дисциплин/профессиональных модулей в образовательном процессе направлены на решение следующих задач:

- определение роли учебной дисциплины/профессионального модуля в процессе формирования у обучающихся комплекса знаний, умений и компетенций в соответствии с ФГОС СПО по соответствующей специальности;

- отражение в содержании учебной дисциплины/профессионального модуля современных достижений науки, техники, экономики, культуры и образования, а также актуальных проблем социальной и образовательной сфер;

- последовательная реализация внутри- и междисциплинарных логических связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими учебными дисциплинами/профессиональными модулями ОПОП СПО;

- совершенствование методики и технологий обучения;

- рациональное распределение учебного времени по разделам дисциплины/профессионального модуля и видам учебных занятий (заданий), практикам в зависимости от формы обучения;

- использование новых форм планирования и организации самостоятельной работы обучающихся с учетом рационального использования бюджета времени;

- применение современных способов оценивания результатов обучения;

- определение необходимых для изучения дисциплины/профессионального модуля образовательных ресурсов.

3.4 При разработке рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля в обязательном порядке учитываются:

- Концепция преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования (далее – Концепция преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности), - при разработке рабочих программ общеобразовательных дисциплин;

- Методические рекомендации по организации проектного обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования (далее – Методические рекомендации по организации проектного обучения);

- Методические рекомендации по подготовке кадров по программам среднего профессионального педагогического образования на основе единых подходов к их структуре и содержанию («Ядро среднего профессионального педагогического образования») (далее – Ядро СППО) – при разработке рабочих программ для педагогических специальностей;

- требования организаций, являющихся потенциальными работодателями выпускников;

- материальные и информационные возможности Колледжа.

3.5 Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля регламентирует деятельность педагогических работников и обучающихся в процессе изучения конкретной учебной дисциплины/профессионального модуля.

3.6 Рабочие программы разрабатываются по всем учебным дисциплинам, по всем профессиональным модулям с учетом особенностей форм обучения (очной).

3.7 Целесообразность разработки нескольких рабочих программ по одной и той же учебной дисциплине для обучающихся по разным ОПОП определяется ПЦК, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

3.8 Рабочие программы разрабатываются на срок действия рабочего учебного плана соответствующей ОПОП СПО. В процессе ежегодного обновления ОПОП в рабочие программы могут вноситься необходимые изменения.

3.9 Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля является, наряду с рабочим учебным планом, основным методическим документом для организации учебной работы по учебной дисциплине/профессиональному модулю. При отсутствии рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля проведение учебных занятий и практик не допускается.

3.10 Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется по адаптированным рабочим программам. Для инвалидов рабочие программы реализуются в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

3.11 Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля являются:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;

- профессиональный стандарт;

- Концепция преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности – при разработке рабочих программ общеобразовательных дисциплин;

- Методические рекомендации по организации проектного обучения;

- Ядро СППО – при разработке рабочих программ для педагогических специальностей;

- утвержденный директором Колледжа рабочий учебный план, в который входит учебная дисциплина/профессиональный модуль;
- настоящее Положение;
- примерная образовательная программа СПО, разработанная ФУМО по соответствующей специальности (при наличии);
- примерная программа учебной дисциплины/профессионального модуля, входящая в состав примерной образовательной программы СПО.

4. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Структурными элементами рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля являются:

- титульный лист;
- оборот титульного листа;
- содержание;
- основная часть;

4.2 Титульный лист рабочей программы учебной дисциплины и его оборотная сторона с информацией о разработчиках и всех этапах утверждения оформляется в соответствии с приложением.

Титульный лист рабочей программы профессионального модуля и его оборотная сторона с информацией о разработчиках и всех этапах утверждения оформляется в соответствии с приложением.

4.3 Содержание рабочей программы включает наименование всех разделов, подразделов основной части с указанием страниц, с которых начинаются эти структурные элементы.

Образец оформления структурного элемента рабочей программы учебной дисциплины «Содержание» приведен в приложении, образец оформления структурного элемента рабочей программы профессионального модуля «Содержание» – в приложении.

4.4 Рабочая программа учебной дисциплины включает в себя следующие разделы и подразделы:

- Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины:
 - место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы;
 - цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины
- Структура и содержание учебной дисциплины:
 - объем учебной дисциплины и виды учебной работы;
 - тематический план и содержание учебной дисциплины
- Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины:
 - требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
 - информационное обеспечение реализации рабочей программы

- Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

4.5 Рабочая программа профессионального модуля содержит следующие разделы и подразделы:

- Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля:

– цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля;

– количество часов, отводимое на освоение рабочей программы профессионального модуля

- Структура и содержание профессионального модуля:

– структура профессионального модуля;

– тематический план и содержание профессионального модуля

- Условия реализации рабочей программы профессионального модуля:

– требования к материально-техническому обеспечению;

– информационное обеспечение реализации рабочей программы профессионального модуля

- Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1 Наименование учебной дисциплины/профессионального модуля, трудоемкость (в зачетных единицах и академических часах), распределение по семестрам и формы промежуточного контроля должны соответствовать утвержденному рабочему учебному плану ОПОП.

5.2 Учебный материал, включенный в рабочую программу учебной дисциплины/профессионального модуля, должен быть направлен на формирование компетенций, закрепленных за учебной дисциплиной/профессиональным модулем в матрице компетенций.

5.3 В содержании учебной дисциплины/профессионального модуля должны быть отражены последние достижения науки, культуры, экономики, техники, технологий и образования, а также актуальные проблемы социальной и образовательной сферы.

5.4 Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля должна обеспечивать необходимую содержательную и логическую связь между учебными дисциплинами/профессиональными модулями ОПОП и исключать дублирование содержания.

6. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ РАЗДЕЛОВ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы определяет принадлежность дисциплины к учебному циклу (общеобразовательному, социально-гуманитарному, общепрофессиональному, профессиональному) и раскрывает, на освоение каких профессиональных и общих

компетенций она направлена.

Приводится перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей, на результаты изучения которых опирается данная учебная дисциплины (при их наличии).

Указываются требования к входным знаниям, умениям и опыту деятельности обучающегося, необходимым для освоения данной учебной дисциплины.

6.2 Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины формулируются через знания и умения, которые должен приобрести обучающийся в соответствии с требованиями ФГОС по специальности СПО. С учетом требований работодателей и обучающихся цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины могут быть расширены путем включения дополнительных умений и знаний, реализуемых за счет часов вариативной части.

6.3 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины включает часы обязательной и вариативной частей ОПОП:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося;
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося;
- самостоятельной работы обучающегося.

6.4 Раздел «Структура и содержание учебной дисциплины» должен содержать таблицы:

«Объем учебной дисциплины и виды учебной работы»;

«Тематический план и содержание учебной дисциплины».

В таблице «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» указывается объем часов максимальной обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы обучающихся с учетом вариативной части ОПОП, конкретизируются виды обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы и форма итоговой аттестации по дисциплине.

Таблица «Тематический план и содержание учебной дисциплины» включает в себя сведения о наименовании разделов учебной дисциплины, тем, содержание учебного материала (дидактические единицы), лабораторных работ, практических занятий, тематику самостоятельной работы обучающихся, курсовых работ (проектов) (если предусмотрено), объем часов обязательной и вариативной частей.

По каждому разделу указываются:

- номер и наименование раздела;
- номер и наименование темы.

По каждой учебной теме раздела приводятся:

- содержание учебного материала (дидактические единицы);
- лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия (порядковый номер и наименование);
- контрольные работы;
- самостоятельная работа обучающихся.

Изложение содержания учебной дисциплины рекомендуется начинать с введения,

где определяются место и роль учебной дисциплины в системе профессиональной подготовки.

При изложении содержания учебного материала в тексте должны быть использованы только понятия и термины, относящиеся к конкретной области науки. Обозначения, единицы измерения и т.п. должны отвечать требованиям ФГОС СПО.

Дидактические единицы по темам должны быть направлены на приобретение обучающимися умений и знаний, определенных ФГОС СПО по учебной дисциплине.

В содержании рабочей программы должны быть представлены разделы, темы и дидактические единицы обязательной и вариативной частей ОПОП. Колледж имеет право включать дополнительные разделы, темы и дидактические единицы по сравнению с примерными программами. Перечень лекций, лабораторных работ и практических занятий, объем их часов могут отличаться от рекомендованного примерной программой, но при этом должны обеспечивать приобретение обучающимися знаний, умений, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС СПО, и соответствовать объему часов, указанному в рабочем учебном плане.

Объем часов определяется по каждому разделу, теме. Количество часов по теме распределяется на изучение дидактических единиц учебного материала, лекции, выполнение лабораторных работ и (или) практических занятий, самостоятельную работу обучающихся. Обязательно указывается объем часов в форме практической подготовки.

Если по дисциплине предусмотрена курсовая работа (проект), то в конце таблицы, раскрывающей содержание обучения, вводится строка «Тематика курсовых работ (проектов)», в которой приводится перечень тем курсовых работ (проектов), показывается количество аудиторных часов, отведенных на выполнение курсовой работы (проекта).

6.5 Раздел «Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины» включает в себя требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационное обеспечение обучения.

При определении требований к минимальному материально-техническому обеспечению учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, необходимые для реализации программы, определяются в соответствии с ФГОС СПО. Колледж имеет право расширять и дополнять этот перечень.

Перечень оборудования и технических средств обучения кабинетов, лабораторий, мастерских и т.д. дается по каждой учебной аудитории в отдельности.

Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

6.6 Раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» определяет результаты обучения и те формы и методы, которые будут использованы для контроля и оценки результатов обучения.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование профессиональных и общих компетенций. Компетенции должны быть соотнесены со знаниями и умениями. Для

контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины.

7. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ РАЗДЕЛОВ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

7.1 Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля должны быть сформулированы в практическом опыте (навыках), умениях, знаниях, определенных ФГОС по специальности СПО. С учетом требований работодателей и обучающихся цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля могут быть расширены путем включения дополнительного практического опыта, умений и знаний, реализуемых за счет часов вариативной части.

7.2 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля включает часы обязательной и вариативной частей ОПОП:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося;
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося;
- самостоятельной работы обучающегося;
- учебной и производственной практики.

7.3 Раздел «Структура и содержание профессионального модуля» должен содержать таблицы:

«Структура профессионального модуля»;

«Тематический план и содержание профессионального модуля».

При разработке тематического плана профессионального модуля необходимо учитывать, что наименование раздела должно отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений; показывать распределение учебных часов обязательной и вариативной частей образовательной программы по разделам и темам.

Таблица «Тематический план и содержание профессионального модуля» включает в себя сведения о наименовании разделов модуля, междисциплинарных курсов, тем, содержание учебного материала (дидактические единицы), лабораторных работ, практических занятий, тематику самостоятельной работы обучающихся, курсовых работ (проектов), объем часов обязательной и вариативной частей образовательной программы.

По каждому учебному разделу профессионального модуля приводятся:

- номер и наименование раздела;
- номер и наименование междисциплинарного курса;
- номер и наименование темы;
- виды самостоятельной работы обучающихся;
- виды работ учебной и производственной практик.

По каждой учебной теме профессионального модуля приводятся:

- содержание учебного материала (дидактические единицы);
- лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия (порядковый номер и наименование);

–тематика домашних заданий.

Изложение содержания профессионального модуля рекомендуется начинать с введения, где определяются место и роль модуля в системе профессиональной подготовки.

При изложении содержания учебного материала в тексте должны быть использованы только понятия и термины, относящиеся к конкретному виду профессиональной деятельности. Обозначения, единицы измерения и т.п. должны отвечать требованиям ФГОС СПО.

Дидактические единицы по темам должны быть направлены на приобретение обучающимися практического опыта (навыков), умений и знаний, определенных ФГОС СПО по профессиональному модулю, причем содержание лекций, лабораторных работ, практических занятий, видов деятельности, практики – соответствовать умениям и практическому опыту (навыкам).

В содержании рабочей программы профессионального модуля должны быть представлены разделы, темы и дидактические единицы обязательной и вариативной частей ОПОП. Колледж имеет право включать дополнительные разделы, темы и дидактические единицы по сравнению с примерными программами. Перечень лекций, лабораторных работ и практических занятий, объем их часов могут отличаться от рекомендованного примерной программой, но при этом должны обеспечивать приобретение обучающимися знаний, умений и практического опыта, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС специальности СПО.

Объем часов определяется по каждому разделу, теме. Количество часов по теме распределяется на изучение дидактических единиц учебного материала, лекции, выполнение лабораторных работ и (или) практических занятий, видов работ учебной и (или) производственной практик, самостоятельную работу обучающихся. Обязательно указывается объем часов в форме практической подготовки.

Если по профессиональному модулю предусмотрена курсовая работа (проект), то в конце таблицы, раскрывающей содержание обучения, вводится строка «Тематика курсовых работ (проектов)», в которой приводится перечень тем курсовых работ (проектов), показывается количество аудиторных часов, отведенных на выполнение курсовой работы.

7.4 Раздел «Условия реализации рабочей программы профессионального модуля» включает в себя:

- требования к материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение реализации рабочей программы профессионального модуля.

Характеристика требований к материально-техническому обеспечению и информационного обеспечения аналогична изложенной в пункте 6.5 настоящего Положения.

7.5 Раздел «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля» отражает освоение профессиональных и общих компетенций.

В программе профессионального модуля по каждой компетенции раскрываются

основные критерии оценки результата. Критерии оценки подбираются под каждую профессиональную компетенцию отдельно. При выборе критериев необходимо учитывать, что освоение компетенций проверяется в ходе производственной практики.

Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы, позволяющие проверить освоенные обучающимися компетенции.

8. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

8.1 Все материалы рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля разрабатываются в соответствии с ФГОС СПО.

8.2 Разработка рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля включает в себя следующие этапы:

- согласование закрепленных за учебной дисциплиной/профессиональным модулем компетенций в рабочем учебном плане;
- разработка содержания рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля;
- оформление документации (титульного листа) рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля;
- апробация рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля в учебном процессе;

8.3 Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля разрабатывается автором – преподавателем ПЦК и обсуждается на заседании ПЦК, за которой данная учебная дисциплина/профессиональный модуль закреплена/закреплен.

8.4 Срок разработки рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля определяется ПЦК-разработчиком и фиксируются в протоколе заседания ПЦК. Разработка рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля включается в индивидуальный план учебно-методической работы преподавателя.

8.5 Рабочая программа оформляется в соответствии со следующими требованиями:

- текстовая часть, включая формулы, таблицы и иллюстрации, должна быть подготовлена в текстовых процессорах;
- подготовка текстовой части в электронном виде должна выполняться на высоком техническом уровне, не допускающем присутствия в основном тексте лишних служебных символов и элементов;
- стили оформления заголовков, списков должны быть одинаковыми во всем документе;
- размер страницы – 210x297 мм (формат А4); поля: верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 20 мм, левое 20 мм; шрифт Times New Roman, кегль 12, абзацный отступ – 1,25 см; режим основного текста – выравнивание по левому краю; межстрочный интервал – 1,0;
- страницы должны иметь порядковый номер.

8.6 В случае принятия ПЦК решения об утверждении рабочая программа передается на подпись заместителю директора по учебной работе и директору Колледжа.

8.7 Если в процессе реализации рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля преподавателями выявляются какие-либо недочеты, осуществляются корректировка и последующая доработка рабочей программы.

8.8 По результатам апробации рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля разработчики оценивают качество преподавания учебной дисциплины/ профессионального модуля, дополняют рабочую программу методическими рекомендациями (при необходимости).

8.9 Рабочая программа учебной дисциплины/ профессионального модуля пересматривается и обновляется по мере необходимости и при обновлении ОПОП и рабочего учебного плана.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА РАЗРАБОТКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

9.1 Контроль содержания и качества разработки рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля возлагается на ПЦК- разработчика.

9.2 ПЦК-разработчик осуществляет текущий контроль содержания и качества подготовки рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля.

С этой целью в ПЦК:

9.2.1 На этапе подготовки рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля:

- согласуется перечень компетенций, формируемых на содержании учебной дисциплины/ профессионального модуля;
- определяются сроки подготовки рабочей программы и ответственные за ее разработку;
- своевременно рассматриваются и передаются для утверждения рабочие программы по соответствующим учебным дисциплинам/ профессиональным модулям;
- регулярно оценивается готовность рабочей программы к использованию в учебном процессе.

9.2.2 На этапе подготовки документации и утверждения рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля председатель ПЦК выступает в роли организатора.

9.2.3 На этапе корректировки рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля председатель ПЦК осуществляет периодический контроль соответствия рабочей программы современному уровню развития науки, методики и технологии осуществления учебного процесса.

9.2.4 При разработке рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля ПЦК несет ответственность за:

- обеспечение учебной дисциплины/ профессионального модуля необходимой

учебной литературой в соответствии с нормативными требованиями;

- материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/ профессионального модуля;

- организацию методической подготовки преподавателей ПЦК, обеспечивающих преподавание данной учебной дисциплины/ профессионального модуля.

- контроль содержания и качества подготовки рабочих программ учебных дисциплин/ профессиональных модулей;

- контроль результатов апробации рабочих программ.

9.3 Методист осуществляет:

- методическую поддержку разработки и внедрения рабочих программ учебных дисциплин/ профессиональных модулей;

- контроль выполнения планов разработки и внедрения рабочих программ учебных дисциплин/ профессиональных модулей;

- контроль качества подготовки рабочих программ учебных дисциплин/ профессиональных модулей (соответствия структуры и оформления рабочих программ требованиям настоящего Положения);

- контроль хранения рабочих программ учебных дисциплин/ профессиональных модулей.

10. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН/ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

10.1 Утвержденные рабочие программы учебных дисциплин/ профессиональных модулей хранятся в учебной части в электронном и/или распечатанном виде.

10.2 Основными пользователями рабочих программ учебных дисциплин/ профессиональных модулей являются педагогические работники.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1 Положение введено в действие взамен Положения о разработке рабочих программ в ГБПОУ "МППК им. В.В. Арнаутова".

11.2 В Положение могут вноситься изменения и дополнения, обусловленные внесением изменений и дополнений в нормативные документы, которые являются основой для его разработки.

11.3 Настоящее Положение размещается на официальном сайте Колледжа в сети Интернет и доводится до сведения обучающихся и педагогических работников.

Исполнитель:

Методист

А.С. Попова

Согласовано:

Юрисконсульт

Н.С. Бушмина

Приложение
Макет рабочей программы учебной дисциплины

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Михайловский профессионально-педагогический колледж имени В.В.Арнаутова"
(ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова")

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова"

Е.В.Белицкая
«__» _____ 202 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 Психология
специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Михайловка
202__ год

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УР
_____ О.В.Панфилова
«__» _____ 202 г.

Рассмотрено на заседании ПЦК психолого-педагогических дисциплин
Протокол № __ от «__» _____ 202 г.
Председатель _____ М.А. Желудков

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности (профессии) 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Михайловский профессионально-педагогический колледж имени В.В.Арнаутова"

Разработчики:

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
ОП.02 Психология

(код и наименование учебной дисциплины)

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.02 Психология является обязательной частью общепрофессионального цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

ОП.02 Психология изучается обучающимися специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в 3 семестре (2 курс). Данная дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В рамках рабочей программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК,ПК	Умения	Знания
	Указываются умения применительно к данной дисциплине	Указываются знания применительно к данной дисциплине

В первой колонке приводятся коды ОК, ПК, личностные результаты, которые необходимы для освоения данной учебной дисциплины. Личностные результаты определяются преподавателем в соответствии с Рабочей программой воспитания.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем рабочей программы учебной дисциплины	*
в том числе в форме практической подготовки	*
в том числе:	
теоретическое обучение	*
лабораторные работы (если предусмотрено)	*
практические занятия (если предусмотрено)	*
профессионально ориентированное содержание/прикладной модуль (если предусмотрено) – только для общеобразовательных дисциплин	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	*
индивидуальный проект (если предусмотрено) – только для общеобразовательных дисциплин	да/нет
Самостоятельная работа (если предусмотрено)	*
Промежуточная аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета/экзамена	*

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

Количество часов на промежуточную аттестацию указывается, если рабочим учебным планом предусмотрен экзамен.

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименования разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. /в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формирования которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.		Указывается количество академических часов на изучение раздела/ указывается количество академических часов на изучение раздела в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	
Тема 1.1.	<p>Содержание учебного материала (по каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы в случае, если в рабочем учебном плане выделен этот вид работы; если самостоятельная работа не предусмотрена ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММОЙ по учебной дисциплине, то самостоятельная работа не планируется)</p> <p>1. (указывается перечень дидактических единиц темы; каждое знание, заявленное в п. 1.2 Рабочей программы учебной дисциплины, должно найти отражение в дидактических единицах)</p> <p>2.</p>	<p>Указывается количество академических часов на изучение темы в целом (теоретическое обучение + практические и лабораторные занятия)</p> <p>Указывается количество академических часов на теоретическое обучение</p>	

	В том числе практических занятий	Указывается суммарное количество академических часов	
	Практическое занятие 1. <i>Указываются вид учебного занятия (практическое занятие), его порядковый номер (нумерация должна быть сквозной для Рабочей программы) и тематика; номенклатура практических занятий должна обеспечивать освоение умений, заявленных в п. 1.2 Рабочей программы учебной дисциплин</i>	Указывается количество академических часов на данное занятие	
	Практическое занятие 2.	Указывается количество академических часов на данное занятие	
	В том числе лабораторных занятий	Указывается суммарное количество академических часов	
	Лабораторное занятие 1. <i>Указываются вид учебного занятия (лабораторное занятие), его порядковый номер (нумерация должна быть сквозной для Рабочей программы) и тематика; номенклатура лабораторных занятий должна обеспечивать освоение умений, заявленных в п. 1.2 Рабочей программы учебной дисциплины</i>	Указывается количество академических часов на данное занятие	
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(приводится тематика самостоятельной работы, если в рабочем учебном плане выделен этот вид работ)</i>	Указывается количество академических часов в случае наличия	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
	1.		
	2.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 3.		
	Практическое занятие 4.		
Раздел 2.			
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		
	1.		
	2.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 5.		

	Практическое занятие 6.		
	Практическое занятие 7.		
...	...		
Курсовой проект (работа) (если предусмотрено) Тематика курсовых проектов (работ) 1.			
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и (или) назначение, вид (форму организации) учебной деятельности) <i>При наличии данная нагрузка входит в часы по учебной дисциплине и относится к разделу, в котором она проводится</i> 1.п.			
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (если предусмотрено) <i>Указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературы, проведение предпроектного исследования</i> 1.п.			
Промежуточная аттестация		Выделяется не более 6 часов на экзамен, не более 2 часов на зачет, дифференцированный зачет	
Всего:			

3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет физиологии, анатомии и гигиены.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	
	рабочее место преподавателя	
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	
	лицензионное программное обеспечение	
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	
Дополнительное оборудование		
	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	
	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	
	муляжи, модели, рельефные таблицы	
	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	
Дополнительное оборудование		

Информационное обеспечение реализации рабочей программы

Для реализации рабочей программы библиотечный фонд ГАПОУ «ВСПК» имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Основные печатные издания

1. ...
2. ...

Основные электронные издания

1. ...
2. ...

Дополнительные источники

1. ...
2. ...

Списки изданий оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила

составления» (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 г. № 1050-ст).

3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины</i>	<i>Дается описание характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i>	<i>Какими процедурами производится оценка?</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины</i>	<i>Дается описание характеристики демонстрируемых умений, которые могут быть проверены</i>	<i>Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</i>

В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты

Макет рабочей программы профессионального модуля

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Михайловский профессионально-педагогический колледж имени В.В.Арнаутова"
(ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова")

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова"
_____ Е.В.Белицкая
«__» _____ 202_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
44.02.02 Преподавание в начальных классах

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УР
_____ О.В.Панфилова
«__» _____ 202_г.

Рассмотрено на заседании ПЦК психолого-педагогических дисциплин
Протокол № _ от «__» _____ 202_г.
Председатель _____ М.А. Желудков

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности (профессии) 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Михайловский профессионально-педагогический колледж имени В.В. Арнаутова".

Разработчики:

Скорикова Надежда Константиновна, преподаватель ПЦК психолого-педагогических дисциплин
Желудков Михаил Александрович, председатель ПЦК психолого-педагогических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	27
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	31

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля ПМ.01. Проектирование и реализация процесса обучения в начальном общем образовании

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности ВД.1 Педагогическая деятельность по проектированию и реализации процесса обучения в начальном общем образовании и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

Перечень общих компетенций

Код	Наименования общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК n

Указываются только те общие компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименования видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании
ПК 1.1.	Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных программ начального общего образования
ПК n	

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт
Уметь
Знать

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов _____
 в том числе в форме практической подготовки _____

Из них на освоение МДК _____
 в том числе самостоятельная работа _____
 практики, в том числе учебная _____
 производственная _____
 Промежуточная аттестация _____

2.

Структура и содержание профессионального модуля

Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической.	Объем профессионального модуля, акад. час.							
				Всего	Обучение по МДК				Практики		
					В том числе				Учебная	Производственная	
					Лабораторные и практические занятия	Курсовые работы (проекты)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК ОК	Раздел 1. ...	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ПК ОК	Раздел 2. ...	X	X	X	X	X	X	X		X	X
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая концентрированная практика)	X (ввести число)	X								X (повторить число)
	Промежуточная аттестация	X	X								
	Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля, междисциплинарных курсов	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
1	2	3
Раздел 1. номер и наименование раздела		___/___ указывает количество часов на изучение раздела в целом, включая темы МДК, практики и самостоятельную работу, курсовое проектирование по разделу / указывает количество часов на изучение раздела в том числе в форме практической подготовки
МДК. номер и наименование МДК		___/___ указывает количество часов на изучение тем МДК / указывает количество часов на изучение тем МДК в том числе в форме практической подготовки
Тема 1.1.	Содержание 1. _____ Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в	_____ указывает количество академических часов на изучение темы в
номер и наименование темы	перечне осваиваемых знаний	целом (теоретическое обучение + практические и лабораторные занятия)

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	_____ указывается общее количество часов на все предусмотренные практические и лабораторные занятия
	_____ Указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе профессионального модуля) и тематика. Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение заявленных в разделе 1.1.3. умений	_____ количество часов на данное занятие
	...	_____ количество часов на данное занятие
Тема 1.2. номер и наименование темы	Содержание	*
	1.	
	...	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1.	*
	...	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 (тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения; если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются)		*
1.		
п.		

Учебная практика раздела 1 (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1. п.		*
Производственная практика раздела 1 (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1. п.		*
Раздел N. номер и наименование раздела		— / —
Тема п.1. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание	*
	1.	
	...	
	В том числе практических и лабораторных занятий	*
	1.	*
	...	*
Тема п.2. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание	*
	1.	*
	...	
	В том числе практических и лабораторных занятий	*

1.	*
...	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 1.	*
Учебная практика раздела № (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1.	*
Производственная практика раздела № (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1.	*
Курсовой проект (работа) (если предусмотрено) Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам). Тематика курсовых проектов (работ) 1.	*
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или)назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1.	*
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...) 1.	*
Учебная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ 1.	*

Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ 1.	*
Всего	*

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

3. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля

Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты _____,
(перечисляются через запятую наименования кабинетов)оснащенные оборудованием:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	
	рабочее место преподавателя	
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	
	лицензионное программное обеспечение	
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	
Дополнительное оборудование		
	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	
	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	
	муляжи, модели, рельефные таблицы	
	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	
Дополнительное оборудование		

Таблицы заполняются для каждого кабинета

Лаборатории _____,
(перечисляются через запятую наименования лабораторий)

оснащенные оборудованием (заполняется в виде таблиц для каждой лаборатории)

Мастерские _____,
(перечисляются через запятую наименования мастерских)

оснащенные оборудованием (заполняется в виде таблиц для каждой мастерской)

Оснащенные базы практики:

Учебная практика реализуется в кабинетах, лабораториях и мастерских»:____.

(перечисляются через запятую наименования кабинетов, лабораторий и мастерских)

Производственная практика реализуется в организациях профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 01 Образование и наука.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными рабочей программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Информационное обеспечение реализации рабочей программы профессионального модуля

Для реализации рабочей программы профессионального модуля библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Основные печатные издания1. ...

Основные электронные издания1. ...

Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. ...

Списки изданий оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 г. № 1050-ст).

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Коды и наименования профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК	<i>Показатели освоенности компетенций</i>	<i>Кейс-задачи</i>
ОК		<i>Устный опрос Защита методического портфолио Экзамен</i>

В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты