

**ПРИНЯТО**  
Советом колледжа  
протокол № 2  
«31» октября 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ  
"МПК им. В.В.Арнаутова"  
\_\_\_\_\_ Е.В. Белицкая  
«31» октября 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель  
Студенческого совета колледжа  
\_\_\_\_\_ В.Д. Жуплев  
«31» октября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**"МИХАЙЛОВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**  
**ИМЕНИ В.В.АРНАУТОВА"**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности обучающегося 1 курса по выполнению индивидуального проекта в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Михайловский профессионально-педагогический колледж имени В.В.Арнаутова" (далее - колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

1.3. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающегося (учебное исследование или учебный проект).

1.4. Индивидуальный проект выполняется обучающимися под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых общеобразовательных учебных дисциплин в любой избранной области деятельности

(познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

1.5. Индивидуальный проект выполняется обучающимися 1 курса в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершенного учебного исследования или разработанного проекта:

– информационного (направленного на сбор информации или исследование какой-либо проблемы);

– творческого (направленного на создание творческого продукта);

– социального (направленного на повышение гражданской активности обучающихся и населения);

– прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного (имеющих на выходе конкретный продукт – модель, разработку и т.п.).

1.6. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося 1 курса, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки.

1.7. Проектная деятельность для преподавателя является одной из форм организации учебной деятельности, развития компетентности, повышения качества образования.

## **2. ЦЕЛИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Формирование ключевых компетенций, необходимых каждому члену современного общества.

2.2. Включение проектной деятельности в современный образовательный процесс.

2.3. Изменение психологии его участников и перестановка акцентов с традиционных образовательных форм на сотрудничество, партнерство преподавателя и обучающегося, их совместный поиск новых знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта, востребованного сообществом.

2.4. Воспитание активного, ответственного будущего специалиста и творческого соиздателя.

## **3. ЗАДАЧИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ**

3.1. Обучение планированию – обучающийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы.

3.2. Формирование умений сбора и обработки информации, материалов – обучающийся должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать.

3.3. Развитие умения анализировать и критически мыслить.

3.4. Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом – составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии.

3.5. Формирование позитивного отношения к деятельности – обучающийся должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в установленный срок в соответствии с планом и графиком работы.

3.6. Формирование интереса к будущей профессиональной деятельности.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Студенты выполняют индивидуальные проекты за счёт времени, отведенного на консультации, самостоятельную работу.

4.2. Распорядительным локальным актом по колледжу (приказом директора) ежегодно в октябре утверждаются:

- темы индивидуальных проектов;
- закрепление тем за обучающимися;

– руководители проектов;

– распределение по учебным дисциплинам часов консультаций по выполнению обучающимися индивидуальных проектов.

4.3. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели обозначены, совместно с руководителем проекта составлена программа действий.

4.4. Обучающийся имеет право выбрать одну из предложенных тем или инициировать самостоятельно тему проекта, согласовав ее с руководителем проекта.

4.5. График защиты индивидуальных проектов определяется расписанием занятий (консультаций).

4.6. В случае отсутствия обучающегося на защите индивидуального проекта по уважительной причине ему предоставляется другое время.

## **5. ЭТАПЫ И СРОКИ РАБОТЫ НАД ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРОЕКТОМ**

5.1. В процессе работы над проектом обучающиеся 1 курса под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

5.2. Подготовительный этап (сентябрь-октябрь): выбор темы и определение руководителя проекта.

5.3. Основной этап (ноябрь-февраль): совместно с руководителем разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка проекта руководителем.

Обучающийся 1 раз в месяц представляет руководителю итоги реализации плана индивидуального проекта.

Заведующий отделением осуществляет контроль занятости обучающихся проектной деятельностью.

5.4. Заключительный этап (март-июнь): защита проекта в рамках учебных занятий (консультаций).

## **6. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

6.1. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность умений коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

- сформированность умений проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одной или нескольких учебных дисциплин;

- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

6.2. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

6.3. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- письменная работа (доклад, эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях);
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- отчетные материалы по проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты (презентации, состоящие из 20-22 слайдов).

6.4. Результаты выполнения проекта оцениваются преподавателем (руководителем проекта). По итогам защиты руководитель составляет отзыв и выставляет оценку. Отзыв должен содержать краткую характеристику обучающегося в ходе выполнения индивидуального проекта (самостоятельность, ответственность, исполнительскую дисциплину и др.), а также значимость индивидуального проекта.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

7.1. Индивидуальный проект оформляется письменно и должен иметь: титульный лист, содержание, введение (с указанием цели и назначения проекта), основную часть (описание хода выполнения проекта и полученных результатов), заключение (вывод, эффект от реализации проекта), список литературы, приложения (при наличии).

7.2. Объем письменной исследовательской работы от 10 до 20 печатных страниц формата А4.

7.3. Во введении необходимо обосновать выбор темы, определить ее актуальность, цель и задачи работы. Объем введения не должен превышать одной-двух страниц печатного текста.

7.4. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый раздел, как правило, содержит теоретический материал, а второй раздел – исследовательский (практический).

7.5. В заключении формулируются выводы, указывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

7.6. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

7.7. Набор текста следует осуществлять по следующим параметрам:

- шрифт Times New Roman, кегль – 14пт;
- междустрочный интервал – 1,5 см;
- выравнивание основного текста – по ширине;

- выравнивание названий разделов и подразделов – по центру;
- отступ первой строки абзаца (красной строки) – 1,25 см;
- поля страницы: 2 см – верхнее, нижнее, 3 см – левое, 1,5 см – правое;
- название разделов оформляется заглавными буквами;
- нумерация страниц – внизу страницы по середине.

#### 7.8. Общие требования к оформлению:

- работа выполняется на листах стандарта А4;
- титульный лист считается первым, но не нумеруется;
- каждый новый раздел (содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения) начинается с новой страницы;
- точка в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится;
- все сокращения в тексте должны быть расшифрованы;
- рисунки, схемы, графики подписываются под ними тем шрифтом, что и основной текст и нумеруются сквозной нумерацией.

#### 7.9. Оформление списка литературы осуществляется следующим образом:

- список литературы проектной работы составляют только те источники, на которые в тексте имеются ссылки.

– при составлении списка в научных кругах принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке.

– список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. «Библиографическая запись. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления»: (М.: НПК Изд-во стандартов, 2004).

– для книг одного или нескольких авторов указываются фамилия и инициалы авторов (точка), название книги без кавычек с заглавной буквы (точка и тире), место издания (точка, двоеточие), издательство без кавычек (запятая), год издания (точка и тире), количество страниц в книге с прописной буквой «с» на конце (точка). *Пример: Перре-Клермон А. Н. Роль социальных взаимодействий в развитии интеллекта детей. – М.: Педагогика, 1991. – 248 с.*

– для составительского сборника двух-трех авторов указывается название сборника (одна наклонная линия) далее пишется слово «Сост.» (точка) инициалы и фамилия составителей (точка, тире), место издания (точка, двоеточие), название издательства (без кавычек, запятая), год издания (точка, тире), количество страниц в сборнике с прописной буквы «с». *Например: Советы управляющему / Сост. А. Н. Зотов, Г. А. Ковалева. – Свердловск.: Сред.-Урал. кн. изд-во, 1991. – 304 с.*

– при оформлении сборника с коллективом авторов под общей редакцией указывается название сборника (одна наклонная линия), далее могут быть 2 варианта: 1) слово «Сост.» и перечисление составителей (точка с запятой), слово «Под ред.» (точка), инициалы и фамилия редактора (точка, тире), место издания (точка, двоеточие), издательство (запятая), год издания (точка, тире), количество страниц (прописная «с», точка), 2) слово «Под ред.» (точка), инициалы и фамилия редактора (точка, тире), место издания (точка, двоеточие), издательство (запятая), год издания (точка, тире), количество страниц (прописная «с», точка). *Например: Краткий толковый словарь русского языка / Сост. И. Л. Горецкая, Т. Н. Половцева, М. Н. Судоплатова, Т. А. Фоменко; Под ред. В. В. Розановой. – М.: Русс. яз., 1990. – 251 с. Психология. Словарь / Под общ. ред. А. В. Петровского, М. Г. Ярошевского. – 2-е изд. – М.: Политиздат, 1990. – 494 с.*

– для статей в сборнике указывается фамилия и инициалы автора (точка), название работы (две наклонные линии), название сборника (точка, тире), место издания (точка, тире), заглавная буква «С» (точка), номер первой и последней страниц (точка). *Пример: Леонтьев А. Н. Общее понятие о деятельности // Хрестоматия по возрастной психологии. Под ред. Д. И. Фельдштейна–М.: Междунар. педагогич. академия, 1994. – С. 112–121.*

– для статей в журнале указывается фамилия и инициалы автора (точка), название статьи (две наклонные линии), название журнала без кавычек (точка, тире), год издания (точка, тире), номер журнала (точка, тире), заглавная буква «С» (точка) страницы (точка). *Пример: Айништейн В. Экзаменуемые и экзаменаторы // Высшее образование в России. – 1999. – № 3. – С. 34–42.*

– если в список входит литература на разных языках, то книги и статьи располагаются последовательно: на русском языке, на языках с латинским алфавитом.

– для материалов из Интернета указывается адрес и располагается после всех источников.

– работы авторов-однофамильцев ставятся в алфавите их инициалов, работы одного автора – в алфавите заглавий книг и статей.

#### 7.10. Оформление приложений осуществляется следующим образом:

– приложения оформляются как продолжения основного материала на последующих за ним страницах.

– каждое приложение должно начинаться с нового листа, должно быть пронумеровано в правом верхнем углу, пишут: Приложение 1 (2, 3 ... и т. д.) без точки в конце.

– каждое приложение имеет тематический заголовок, который располагается по середине строки.

– нумерация страниц, на которых даются приложения, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

– связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки словом «см.». Указание обычно заключается в круглые скобки.

– таблицы, диаграммы, рисунки, схемы и фотографии должны иметь подписи.

Приложение – это:

– таблицы вспомогательных цифровых данных;

– содержание использованных в работе анкет;

– описание аппаратуры и приборов, применяемых при поведении экспериментов, измерений и испытаний;

– рисунки, фотографии;

– диаграммы.

7.11. Индивидуальный проект сдается руководителю в распечатанном виде, сложенном в папку, каждый лист располагается в отдельном файле.

## **8. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

8.1. Обучающийся публично представляет результаты работы над индивидуальным проектом, демонстрирует уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности, может использовать мультимедийные формы для представления своего проекта.

8.2. На защите могут присутствовать представители администрации, преподаватели, классный руководитель.

8.3. При защите обучающийся должен:

– представить индивидуальный проект в распечатанном виде (готовый продукт);

– назвать цели, задачи проекта, пути их решения;

– отметить актуальность и значимость проекта; объяснить, в чем они заключаются;

– указать эффект от реализации проекта (если это возможно).

8.4. Процедура защиты состоит в 5-8 минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы.

8.5. Рекомендуемый план выступления на защите проекта:



- представление (приветствие присутствующих в аудитории, назвать Ф.И., номер группы, тему проекта);
- озвучить актуальность темы, цель, задачи, гипотезу (при наличии);
- описать ход работы над проектом, т.е. рассказать не содержание работы, а то, как Вы работу выполняли. Отвечаем на вопрос: «Что я делал(а)?»
- представить результат работы, т.е. представить продукт деятельности;
- сделать вывод, отвечая на вопросы: «Достигнута ли цель работы?», «Выполнены ли задачи проекта?», «Подтверждена или опровергнута гипотеза?».
- закончить выступление фразой: «Доклад окончен. Спасибо за внимание».

## 9. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ

### 9.1. Примерная структура презентации для защиты индивидуального проекта:

№ слайда	Описание	
	Структура презентации в соответствии с проектом	Требования к содержанию презентации индивидуального проекта
<b>1</b>	Титульный лист работы	<b>название презентации (тема исследования), данные автора, название образовательного учреждения, название мероприятия, на котором выступает автор; дата создания (на первом слайде);</b>
<b>2</b>	Основные моменты из введения	<b>Актуальность, работы, основная проблема</b>
<b>3</b>		<b>Цель и задачи работы</b>
<b>4-9</b>	Основные моменты из 1 главы	<b>Основные термины, плюсы, минусы, достоинства, недостатки и т.д.</b>
<b>10-12</b>	Практические исследования (из 2 главы)	<b>Практическая часть представленная методикой, расчетами, анализом, основными результатами, их практической значимостью.</b>
<b>13-14</b>	Основные моменты из заключения	<b>Выводы и рекомендации.</b>
<b>15</b>	Заключительный	<b>правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал благодарность тем, кто помогал в работе над презентацией, докладом, или благодарность слушателям за внимание</b>

## 10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

10.1. Проектная деятельность оценивается по 3 группам критериев: критерии оценки содержания проекта, критерии оценки оформления проекта и критерии оценки защиты проекта. (Приложение 1, 2, 3).

Баллы, полученные по каждой из групп критериев оценивания складываются и переводятся в отметки (Приложение 4).

10.2. Индивидуальный проект оценивается по пятибалльной системе оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10.3. Отметка за выполнение индивидуального проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» в журнале для учебных занятий, ведомость «Выполнение индивидуального проекта», документ государственного образца об уровне образования (в свободную строку).

## **11. ХРАНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

11.1. После прохождения защиты, оформленные согласно настоящего Положения индивидуальные проекты, сдаются в электронном и печатном виде ответственному за хранение, который их регистрирует в журнале регистрации индивидуальных проектов. После регистрации индивидуальные проекты хранятся в структурном подразделении колледжа в течение 1 года.

11.2. По окончании установленных сроков хранения индивидуальные проекты подлежат уничтожению. Факт уничтожения индивидуальных проектов фиксируется в акте в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и документообороту образовательного учреждения.

11.3. Лучшие индивидуальные проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях образовательного учреждения.

**Исполнитель:**  
Заведующий учебной частью

**О.Ф. Землякова**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по учебной работе

**О.В. Панфилова**

Юрисконсульт

**Н.С. Бушмина**

**Приложение 1**  
**к Положению**  
**об индивидуальном проекте обучающегося**  
**государственного бюджетного**  
**профессионального образовательного**  
**учреждения "Михайловский**  
**профессионально-педагогический колледж**  
**имени В.В.Арнаутова"**  
**от "31" октября 2023 г.**

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРОЕКТА**

<b>Критерий</b>	<b>Выполнение критерия</b>		
	<b>0 баллов</b>	<b>1 балл</b>	<b>2 балла</b>
Обоснование и постановка цели, планирование задач для достижения цели, практическая ценность проекта (максимум – 2 балла)	Цель выполнения проекта не сформулирована	Цель определена, но не обозначены задачи ее достижения	Цель определена, ясно описана, четко сформулированы задачи для достижения цели, проект выполнен точно и последовательно, имеет практическую ценность
Полнота использованной информации, разнообразие источников информации (максимум – 3 балла)	Библиография отсутствует	Библиография содержит незначительный объем подходящей информации	Работа содержит достаточно полную информацию из широкого спектра подходящих источников
Структурированность и логичность, выводы (максимум – 4 балла)	Информация не структурирована, отсутствует логичность изложения материала и выводы	Материал структурирован и логичен, но отсутствуют выводы по работе	Структурированность и логичность обеспечивает полное понимание и доступность содержания, выводы работы соответствуют поставленным целям
Соответствие требованиям написания проекта (максимум – 4 балла)	Проект не имеет обязательных разделов работы	Проект структурно соответствует требованиям, есть незначительные ошибки в структуре проекта, презентации	Проект полностью соответствует требованиям написания проектных работ и презентаций

**Приложение 2**  
**к Положению**  
**об индивидуальном проекте обучающегося**  
**государственного бюджетного**  
**профессионального образовательного**  
**учреждения "Михайловский**  
**профессионально-педагогический колледж**  
**имени В.В.Арнаутова"**  
**от "31" октября 2023 г.**

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЕКТА**

<b>Критерий</b>	<b>Выполнение критерия</b>		
Титульный лист	<b>0-1 балл</b>	<b>2 балла</b>	<b>4 балла</b>
	Титульный лист отсутствует или не соответствует требованиям оформления	Титульный лист оформлен с незначительными ошибками, не пронумерован	Титульный лист оформлен в соответствии с требованиями, не пронумерован
Оформление автоматического оглавления, заголовков разделов, подразделов	<b>0 баллов</b>	<b>1-2 балла</b>	<b>4 балла</b>
	Оглавление не автоматическое, оформление заголовков разделов и подразделов не соответствует требованиям	Оглавление создано автоматическое, заголовки разделов, подразделов оформлены с небольшими ошибками	Все указанные разделы и подразделы оформлены в соответствии с требованиями
Оформление рисунков, графиков, схем, таблиц, приложений	<b>0 баллов</b>	<b>1-2 балла</b>	<b>3-4 балла</b>
	Оформление рисунков, графиков, схем, таблиц, приложений не соответствует требованиям	Рисунки, графики, схемы, таблицы, приложения оформлены с небольшими замечаниями	Рисунки, графики, схемы, таблицы, приложения оформлены в соответствии с требованиями
Информационные источники	<b>0 баллов</b>	<b>1 балл</b>	<b>2 балла</b>
	Источники литературы не пронумерованы, не отсортированы, оформлены не в соответствии с требованиями	Источники литературы пронумерованы, не отсортированы, оформлены с небольшими замечаниями	Источники литературы пронумерованы, отсортированы, оформлены в соответствии с требованиями
Форматирование текста, нумерация и параметры страниц	<b>0 баллов</b>	<b>1-2 балла</b>	<b>4 балла</b>
	Форматирование текста, нумерация и параметры страниц не соответствует требованиям	Форматирование текста оформлено с не большими ошибками, нумерация и параметры страниц соответствует требованиям	Форматирование текста, нумерация и параметры страниц полностью соответствует требованиям

**Приложение 3**  
**к Положению**  
**об индивидуальном проекте обучающегося**  
**государственного бюджетного**  
**профессионального образовательного**  
**учреждения "Михайловский**  
**профессионально-педагогический колледж**  
**имени В.В.Арнаутова"**  
**от "31" октября 2023 г.**

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ПРОЕКТА**

<b>Критерий</b>	<b>Выполнение критерия</b>		
	<b>0 баллов</b>	<b>1-2 балла</b>	<b>3 балла</b>
Структура презентации	Структура презентации не выдержана	Презентация составлена с небольшими ошибками	Структура презентации выдержана
	<b>0-1 балл</b>	<b>2 балла</b>	<b>3-4 балла</b>
Оформление слайдов	Оформление слайдов не соответствует общим требованиям, предъявляемым к презентациям	Слайды оформлены с небольшими ошибками	Оформление слайдов презентации соответствует общим требованиям к презентациям
	<b>0 баллов</b>	<b>1 балл</b>	<b>2 балла</b>
Грамотность речи, владение специальной терминологией по теме работы в выступлении	Речь несвязная, обучающийся не ориентируется в содержании проекта, отсутствие владения всяческой терминологией по теме работы	Обучающийся ориентируется в теме проекта, с небольшой сложностью формулирует предложения	Речь поставлена грамотно, обучающийся легко ориентируется в теме проекта

**Приложение 4  
к Положению  
об индивидуальном проекте обучающегося  
государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения "Михайловский  
профессионально-педагогический колледж  
имени В.В.Арнаутова"  
от "31" октября 2023 г.**

**ОТМЕТКА ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

<b>Количество баллов</b>	<b>Уровень</b>	<b>Отметка</b>
40-35 баллов	Высокий уровень выполнения работы	«5» (отлично)
34-29 баллов	Средний уровень выполнения работы	«4» (хорошо)
28-20 баллов	Пониженный уровень выполнения работы	«3» (удовлетворительно)
19 и менее баллов	Низкий уровень выполнения работы	«2» (неудовлетворительно)