

**ПРИНЯТО**

Советом колледжа

протокол № 3

« 07 » ноябрь 2018 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель

Первичной профсоюзной организации

ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова"

Мамуля Г.В. Максимова

« 07 » ноябрь 2018 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ "МППК им.

В.В.Арнаутова"

Белицкая Е.В. Белицкая

« 07 » ноябрь 2018 г.

## **КОДЕКС ЭТИКИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ГБПОУ "МППК ИМ. В.В.АРНАУТОВА"**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Кодекс этики и профессионального поведения (далее - Кодекс) работников ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова" разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова".

Кодекс представляет собой свод основных морально-этических норм и основных правил профессионального поведения, общих принципов профессиональной служебной этики, которыми должны руководствоваться работники ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова" независимо от занимаемой ими должности.

**Целью** Кодекса является установление этических норм и правил профессионального поведения работников Колледжа для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников и обеспечение единых норм поведения работников Колледжа.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова" своих должностных обязанностей.

Нормами Кодекса руководствуются все работники Колледжа. Колледж обязан создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.

Гражданин, поступающий на работу в ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова" (в дальнейшем сотрудник), знакомится с Кодексом и соблюдает его в процессе своей деятельности.

Изменения и дополнения в Кодекс могут вносить как по инициативе отдельных

сотрудников, так и по инициативе коллегиальных органов управления Колледжем, а также администрации.

Кодекс служит основой для формирования должностной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе в общественном сознании.

Знание и соблюдение сотрудниками Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и профессионального поведения, высокого сознания общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ СОТРУДНИКОВ**

### **ГБПОУ "МППК ИМ. В.В.АРНАУТОВА". ЛИЧНОСТЬ ПЕДАГОГА**

Принципы и нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиции, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании положений Конвенции о правах ребенка.

Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

Основные принципы профессионального поведения сотрудников ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова" представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных и функциональных обязанностей.

Сотрудники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, обязаны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Колледжа;
- исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержания деятельности сотрудников Колледжа;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных сотруднику Колледжа;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на их

профессиональную деятельность решений общественных объединений;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательного процесса, гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении сотрудниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Колледжа;
- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;
- соблюдать установленные в Колледже правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе образовательного учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

Педагог должен быть требователен по отношению к себе и стремиться к самосовершенствованию. Для него должны быть характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

Своим поведением педагог должен поддерживать и защищать исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

Педагог должен воспитывать на своем положительном примере. Он должен избегать морализаторства, не спешить осуждать и не требовать от других того, что сам соблюдать не в силах.

Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, исказить его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

Педагог должен дорожить своей репутацией и репутацией Колледжа.

Внешний вид сотрудника ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова" при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к колледжу, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

### **3. СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОННОСТИ**

Сотрудник Колледжа обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Волгоградской области, локальные акты Колледжа.

Сотрудник в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

Сотрудник обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

### **4. ТРЕБОВАНИЯ К АНТИКОРРУПЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ СОТРУДНИКОВ ГБПОУ "МППК ИМ. В.В.АРНАУТОВА"**

Сотрудник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Сотруднику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Сотрудники не имеют права побуждать обучающихся организовывать для сотрудников Колледжа угощения, поздравления и дарение подарков.

Получение или вручение работниками ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова" подарков, вознаграждений, призов, а также оказание разнообразных почестей, услуг (далее – подарков), предусмотренных законом, могут создавать ситуации этической неопределённости, способствовать возникновению конфликта интересов.

Принимая или вручая подарок, работник образовательной организации попадает в реальную или мнимую зависимость от дарителя (получателя), что противоречит нормам профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения.

**Работнику Колледжа не следует:**

- создавать предпосылки для возникновения ситуации провокационного характера для получения подарка;

- принимать подарки для себя, своей семьи, родственников, а также для лиц или организаций, с которыми сотрудник имеет или имел отношения, если это может повлиять на его беспристрастность;

- передавать подарки другим лицам, если это не связано с выполнением его служебных обязанностей;

- выступать посредником при передаче подарков в личных корыстных интересах.

На отношения сотрудников и обучающихся и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) Колледжу.

В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

Коррупционно опасное поведение руководителя является злостным видом аморального поведения, дискредитирующим звание руководителя образовательного учреждения.

Профилактика коррупционно опасного поведения руководителя заключается в:

- в глубоком и всестороннем изучении морально-психологических и деловых качеств при назначении на должности руководящего работников образовательной организации, учёте соблюдения ими профессионально-этических правил и норм;

- в изучении с руководителями всех уровней профессионально-этических правил и норм, выработке у них навыков антикоррупционного поведения;

- в воспитании у руководителей личной ответственности за состояние дисциплины, законности и антикоррупционной защиты сотрудников образовательной организации;

- в предупреждении и своевременном разрешении ситуаций этических конфликтов, этической неопределённости, вызванных двойными моральными стандартами или двусмысленностью трактовки приказов, распоряжений.

В случае, если сотрудник ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова", добросовестно выполняющий профессиональные обязанности, подвергается угрозам, шантажу, оскорблениям и клевете, направленным на дискредитирование его деятельности, защита работника от противоправных действий дискредитирующего характера является моральным долгом руководства Колледжа.

Руководителю Колледжа надлежит поддерживать и защищать работника в случае выдвижения против него необоснованного обвинения.

Работник в случае ложного обвинения его в коррупции или иных противоправных действиях имеет право опровергнуть эти обвинения, в том числе в судебном порядке.

## **5. ОБРАЩЕНИЕ С ИНФОРМАЦИЕЙ**

Сотрудник ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова" может обрабатывать и передавать информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сотрудник обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Сотрудник имеет право пользоваться различными источниками информации.

При отборе и передаче информации обучающимся, сотрудник должен соблюдать принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное искажение информации или изменение ее авторства недопустимо.

Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и

пристойны.

Сотрудник имеет право открыто (в письменной или устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако, его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную информацию.

Педагог не разглашает высказанное обучающимися мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

## **6. ЭТИКА ПОВЕДЕНИЯ СОТРУДНИКОВ, НАДЕЛЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИОННО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ПО ОТНОШЕНИЮ К ДРУГИМ СОТРУДНИКАМ ГБПОУ "МПК ИМ. В.В.АРНАУТОВА"**

Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Сотрудники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, призваны:

- принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- принимать меры по предупреждению коррупции;
- не допускать случаев принуждения сотрудников Колледжа к участию в деятельности общественных объединений.

Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных

7

сотрудников, нарушающих принципы этики и правила поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

Руководитель Колледжа обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБЩЕНИЕ

В общении сотрудникам ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова" необходимо руководствоваться конституционными положениями о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В общении с участниками образовательного процесса, гражданами и коллегами со стороны сотрудника Колледжа недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, религиозных предпочтений;
- пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

Сотрудники Колледжа должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с детьми, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

Педагоги сами выбирают подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.

В первую очередь, педагог должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к обучающемуся позитивна, является стержнем



профессиональной этики педагога, основой его саморазвития. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

Педагог должен выбирать такие методы работы, которые способствуют формированию у обучающихся положительных черт и взаимоотношений: самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания дружески сотрудничать и помогать другим.

При оценке поведения и достижений обучающихся педагог должен стремиться укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию воспитания и обучения.

Педагог должен быть беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся. Приняв необоснованно принижающие обучающихся оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

В общении с обучающимися, с другими участниками образовательных отношений педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этики, постоянно работает над культурой своей речи, культурой общения.

Педагог не должен злоупотреблять своим профессиональным положением. Он не может использовать родителей (законных представителей) обучающихся для достижения личных целей, требовать от них каких-либо услуг или одолжений, а также вознаграждений за свою работу, в том числе и дополнительную.

Педагог должен терпимо относиться к религиозным убеждениям обучающихся. Он не имеет права навязывать обучающимся и их родителям (законным представителям) свои взгляды, иначе как путем дискуссий.

#### **Общение между педагогами**

Взаимоотношения между педагогами должны основываться на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог должен защищать не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не должен принижать своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

Педагог как образец культурного человека всегда обязан приветствовать своих коллег, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

Педагоги должны избегать необоснованные и скандальные ситуации во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они должны стремиться к их конструктивному разрешению.

Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или

администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни должны обсуждаться и приниматься в открытых педагогических дискуссиях внутри коллектива.

### **Взаимоотношения с администрацией**

Работа ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова" базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация Колледжа должна делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

В Колледже должны соблюдаться культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор Колледжа, заместители директора.

Администрация Колледжа должна терпимо относиться к разнообразию религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создавать условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

Оценки и решения руководителя должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова". Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно искажать информацию, которая может повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического коллектива решения принимаются в Колледже на основе принципов открытости и общего участия.

Педагоги и сотрудники Колледжа уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

В профессиональном поведении работник должен воздерживаться от использования мобильного телефона во время осуществления учебного процесса, при

проведения совещаний, бесед, иного профессионального общения с гражданами.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

За нарушение положений Кодекса сотрудник несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соблюдение сотрудником норм кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, при принятии решения о поощрении сотрудника, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Каждый сотрудник Колледжа должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

Каждый сотрудник ГБПОУ "МППК им. В.В.Арнаутова" должен помнить, что нарушение принципов и норм профессиональной этики порочит доброе имя работника и честь Колледжа.

Признать утратившим силу Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников ГБПОУ "Михайловский профессионально-педагогический колледж имени В.В.Арнаутова", принятый Советом колледжа 26 мая 2015 года (протокол №9) с момента утверждения настоящего Положения.

**Исполнитель:**

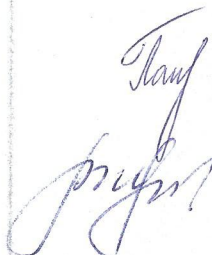
**Заведующий практикой**



**О.Ю. Петрова**

**Согласовано:**

**Заместитель директора по учебной работе**



**О.В. Панфилова**

**Юрисконсульт**

**В. К. Черняева**