


ПРИНЯТО на заседании  
Совета колледжа  
«16» мая 2015 г.,  
протокол № 9

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБПОУ  
"Михайловский профессионально-  
педагогический колледж имени  
В.В.Арнаутова"

  
«16» мая 2015 г. А.В. Арнаутов

## ПОРЯДОК И СЛУЧАИ ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГБПОУ "МИХАЙЛОВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ В.В.АРНАУТОВА" С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и случаи перехода обучающихся ГБПОУ "Михайловский профессионально- педагогический колледж имени В.В.Арнаутова" (далее – Колледж) разработан в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное" от 06.06.2013 г. № 443.

1.2. Настоящий Порядок перехода лиц, обучающихся в колледже, с платного обучения на бесплатное (далее - Порядок) определяет правила и случаи перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное внутри Колледжа.

1.3. Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

### 2. Правила перехода с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в колледже по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Устанавливаются следующие сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест: 1 полугодие - с 25 по 30 декабря, 2 полугодие - с 25 по 30 июня.

2.4. Колледжем обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети "Интернет".

### **3. Условия перехода с платного обучения на бесплатное**

3.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

- а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо"
- б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):
  - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

### **4. Порядок работы Комиссии по принятию решения о переходе с платного обучения на бесплатное**

4.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой колледжем комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся колледжа и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется приказом директора колледжа.

Материалы для работы Комиссии представляют заведующие отделениями, которым поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

4.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заведующим отделениями мотивированное заявление на имя директора колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 3.1. настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);
- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

4.3. Заведующий отделением в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

4.4. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

- а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 3.1. настоящего Порядка;
- б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 3.1. настоящего Порядка;
- в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 3.1. настоящего Порядка.

4.5. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Колледжа.

4.6. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации заведующего отделением Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 4.4. и 4.5. настоящего Порядка.

4.8. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 4.4. и 4.5. настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.9. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

4.10. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора Колледжа или уполномоченного им лица, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4.11. Признать утратившим силу Порядок и случаи перехода обучающихся в ГБОУ СПО «Михайловский профессионально-педагогический колледж» с платного обучения на бесплатное от 04.09.2013 года.

Подготовила:  
Заведующий отделением

О.В. Зубрва

Согласовано:  
Юриисконсульт

В.К. Черняева

Первый заместитель,  
заместитель директора по учебной работе

Г.И. Родионова